ANEXO 1: ANEXO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN COLOMBIA

El presente anexo (el "Anexo") a la **Política de Privacidad de Compassion** (la "Política de Privacidad") establece un conjunto de normas especiales que aplicarán frente al Tratamiento de sus Datos Personales si es residente en Colombia, caso en el cual, el responsable del tratamiento de sus datos personales será Compassion International Incorporated ("Compassion"), persona jurídica colombiana identificada con el NIT 800.151.392, dirección en la Carrera 75 # 25F – 20, Bogotá D.C., Colombia, teléfono 6014321792 y con correo electrónico: contacto@co.ci.org

Así, y en cumplimiento de nuestro compromiso con su privacidad, incorporamos las siguientes disposiciones especiales para el tratamiento de datos personales de titulares residentes en Colombia:

FINALIDADES

Sin perjuicio de las finalidades del tratamiento de datos personales dispuestas en la Política de Privacidad de Compassion, los datos de los siguientes titulares serán recolectados, utilizados, actualizados, circulados, transmitidos, transferidos, suprimidos, y en general, tratados para las finalidades dispuestas a continuación:

1. Aliados Estratégicos

Cuando usted se una en alianza con Compassion para el desarrollo de Centros de Desarrollo Integral para los niños de su comunidad, sus datos personales serán tratados para:

- Registrar la información en los archivos de Compassion.
- Implementar procesos de selección.
- Desarrollar una adecuada gestión de la relación contractual.
- Realizar consultas y verificaciones de los Datos Personales en bases de datos judiciales y/o de antecedentes, de naturaleza pública o privada, nacionales o internacionales, incluyendo, pero sin limitarse para controlar prevenir el fraude y de lavado de activos.
- Informar, comunicar, organizar, controlar, atender y certificar las actividades relacionadas con su condición de aliado de Compassion, y demás procesos asociados bajo la responsabilidad de Compassion
- Enviar información de interés general y/o ligada con programas y eventos de la Corporación por medio de e-mail, SMS, llamada telefónica o cualquier otro canal electrónico o físico.
- Transmitir y transferir Datos Personales a terceros dentro y fuera de Colombia, cumpliendo con las garantías legales aplicables para cada una de estas operaciones.

2. Participantes o Cuidadores Primarios

Cuando usted es participante o cuidador primario o participante del programa entre Compassion y las Iglesias Aliadas, sus datos personales sean tratados con las siguientes finalidades:

- Registrar la información en los archivos de Compassion.

- Adelantar actividades publicitarias y promocionales de Compassion por medio de contenidos audiovisuales, así como publicar sus datos personales en los sitios web y redes sociales de Compassion.
- Proveer acompañamiento y asistencia educativa, médica, nutricional, espiritual, y/o de cualquier otro tipo según ~~un~~ el programa de Compassion.
- Enviar comunicaciones relevantes por medio de e-mail, SMS, llamada telefónica o cualquier otro canal electrónico o físico.
- Facilitar la comunicación y el intercambio de correspondencia con su padrino, la cual podrá ser revisada previamente por Compassion.
- Realizar seguimiento.
- Desarrollar análisis cualitativos y cuantitativos del impacto del programa en las comunidades y sus participantes.

3. Recurso humano

Cuando usted es candidato, practicante, trabajador en misión, empleado o exempleado de Compassion, esta tratara sus datos y, en algunos casos puntuales, los de sus familiares, con las finalidades que se relacionan a continuación:

- Realizar procesos de selección, los cuales pueden implicar la realización de exámenes de salud.
- Desplegar procesos de evaluación, estudios de confiabilidad, consulta y verificación de información, incluyendo, pero sin limitarse a bases de datos académicas de institutos educativos.
- Incorporar sus Datos Personales en el contrato laboral o de prestación de servicios, en modificaciones y adiciones al mismo, así como en los demás documentos que resulten necesarios para gestionar la relación laboral y obligaciones derivadas de la misma que se encuentren a cargo de Compassion en calidad de Responsable del Tratamiento de los Datos Personales.
- Desarrollar una correcta gestión de la relación laboral que vincula al Titular con Compassion.
- Disponer de los Datos Personales de los colaboradores para incorporarlos de forma adecuada en los archivos laborales activos e históricos de Compassion y mantenerlos actualizados.
- Enviar comunicaciones incluso después de terminado el vínculo laboral.
- Administrar los Datos Personales para que Compassion, en condición de empleador, cumpla correctamente con sus obligaciones. Por ejemplo: adelantar las afiliaciones a las que tiene derecho por ley el trabajador ante Sistema Integral de Seguridad Social, cajas de compensación familiar y demás asuntos relacionados con prestaciones sociales, contribuciones, retenciones, impuestos, controversias laborales, como también en caso de aportes o pagos a otras entidades donde el colaborador de forma previa haya autorizado el tratamiento de sus Datos Personales.
- Gestionar los Datos Personales del Titular y los de su núcleo familiar sobre los cuales esté legitimado a compartir para realizar trámites de afiliación a las entidades promotoras de salud –EPS–, cajas de compensación familiar, administradoras de riesgo laboral –ARL–, y demás necesarias para que Compassion cumpla su deber como empleador.

- Responder solicitudes del trabajador sobre expedición de certificados, constancias y demás documentos solicitados a Compassion debido al vínculo laboral.
- Gestionar sus Datos Personales para garantizar una correcta asignación de las herramientas de trabajo (incluidas las herramientas de tecnología de la información, tales como, correo electrónico, computadoras, dispositivos móviles, accesos a bases datos, etc.), de modo que la información personal e impersonal que repose en las mismas será tratada y conservada por Compassion para fines documentales, operacionales, monitoreo y defensa judicial incluso luego de terminado el vínculo contractual con el Titular.
- Gestionar sus Datos Personales para garantizar una correcta ejecución de lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo, incluidos los procesos disciplinarios e investigaciones pertinentes.
- Administrar los Datos Personales para realizar el correcto pago de la nómina o contraprestaciones económicas, incluida la realización de los descuentos para pagos a terceros que el empleado haya autorizado previamente y realizar los informes relativos a este proceso.
- Tramitar conflictos de interés.
- Realizar actividades de formación.
- Realizar contactos en caso de emergencia.
- Ejecutar gestiones de prevención de riesgos laborales y cumplimiento de normas ocupacionales.
- Adelantar análisis de desempeño y registro de beneficios.
- Realizar estudios de seguridad.
- Adelantar análisis, evaluaciones y exámenes relacionadas con el estado de salud de los respectivos Titulares.
- Publicar los Datos Personales, incluyendo, pero sin limitarse a las imágenes de los Titulares, datos académicos y de contacto en los sitios web y redes sociales de Compassion.
- Consultar el Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales contra Menores de Edad del Ministerio de Defensa-Policía Nacional, con la finalidad de verificar si el Titular ha sido condenado por la comisión de delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales de personas menores de 18 años, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1918 del 2018, el Decreto 753 del 2019 y la Ley 2375 de 2024.

4. Proveedores y contratistas

Compassion utilizará los Datos Personales de proveedores y/o contratistas que sean personas naturales, así como los del personal y/o contactos comerciales de estos, cuando sean personas jurídicas de acuerdo con las finalidades que se relacionan a continuación:

- Desarrollar una correcta gestión de la relación contractual.
- Informar, comunicar, organizar, controlar, atender, acreditar las actividades en relación con su condición de proveedor y/o tercero relacionado con Compassion y demás trámites asociados a cargo del Responsable.
- Efectuar los diferentes procesos de pagos, facturas y cuentas de cobro presentadas a Compassion.
- Evaluar los servicios ofrecidos o prestados por parte del proveedor y/o contratista.

- Cumplir cualquier otra obligación legal o contractual que se encuentre a cargo de Compassion.
- Analizar aspectos financieros, técnicos y de cualquier otra índole que permita a Compassion identificar la capacidad de cumplimiento del proveedor y/o contratista.
- Brindar asistencia y/o información de interés general y/o comercial al proveedor o contratista.
- Desarrollar y aplicar procesos de selección, evaluación, elaboración de respuestas a una solicitud de información y adjudicar contratos.
- Evaluar la calidad de los productos y servicios ofrecidos o prestados a Compassion.
- Administrar los Datos Personales para realizar pagos a proveedores, incluida la administración de los números de cuentas bancarias para la correcta gestión de los pagos.
- Consultar el Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales contra Menores de Edad del Ministerio de Defensa-Policía Nacional, con la finalidad de verificar si el Titular ha sido condenado por la por la comisión de delitos contra la libertad, integridad y formación sexuales de personas menores de 18 años, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 1918 del 2018, el Decreto 753 del 2019 y la Ley 2375 de 2024.

5. Voluntarios

Al participar como voluntario de los programas de Compassion, sus datos personales serán tratados por Compassion para:

- Registrar su información en los archivos de Compassion.
- Gestionar su participación en los programas de voluntariado de Compassion.
- De ser necesario, realizar consultas y verificaciones de los Datos Personales en bases de datos judiciales y/o de antecedentes, de naturaleza pública o privada, nacionales o internacionales.
- Enviarle información de su interés y/o ligada con programas y eventos de Compassion por medio de e-mail, SMS, llamada telefónica o cualquier otro canal electrónico o físico.
- Cumplir con obligaciones dictadas por la ley.
- Transmitir y transferir Datos Personales a terceros dentro y fuera de Colombia, cumpliendo con las garantías legales aplicables para cada una de estas operaciones.

Derechos del Titular residente en Colombia

En virtud de la normativa local, como titular, usted tendrá derecho a: (i) conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; (ii) solicitar prueba de la autorización; (iii) ser informado del uso que se le ha dado a sus datos personales; (iv) presentar quejas ante la SIC; (v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato; y (vi) acceder en forma gratuita a sus datos personales.

Periodo de conservación

Compassion solo podrá realizar el tratamiento de los datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el Tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez se cumpla la finalidad para el tratamiento, los datos personales serán eliminados de los archivos de Compassion, salvo que exista un deber legal o contractual que le exija mantenerlos en sus bases de datos.

Área Encargada de la Atención de Consultas, Peticiones y Reclamos de los Titulares

La persona o área encargada en materia de atender las consultas, peticiones y reclamos, y en general vigilar el cumplimiento de la ley aplicable al interior de Compassion es el área de Soporte Organizacional. Los titulares podrán ejercer sus derechos mediante comunicación verbal, radicando una comunicación escrita y/o enviando un correo electrónico, a través de cualquiera de los siguientes canales de contacto:

- Dirección: Carrera 75 # 25F – 20, Bogotá D.C., Colombia.
- Correo Electrónico: contacto@co.ci.org
- Teléfono: 6014321792

Procedimiento para consultas y reclamos

Consultas: Los titulares que deseen realizar consultas, deben tener en cuenta que Compassion como responsable del tratamiento, suministrará a dichas personas la información solicitada y, en caso de no especificar, remitirá toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular. La consulta se formulará a través de los canales habilitados por Compassion y será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, que en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término, sin perjuicio de las disposiciones contenidas en leyes especiales o reglamentos expedidos por el gobierno nacional que podrán establecer términos inferiores, atendiendo a la naturaleza del dato personal.

Reclamos: El titular que considere que la información contenida en una base de datos de Compassion debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley aplicable, podrá presentar un reclamo ante Compassion o el encargado del Tratamiento el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

(i) El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al responsable del tratamiento o al encargado del tratamiento, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y la dirección, acompañando los documentos que se quiera hacer valer.

(ii) Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

(iii) En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará la situación al interesado.

(iv) Una vez recibido el reclamo completo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles se incluirá en la base de datos una anotación que diga "reclamo en trámite" y las causas que lo motivaron. Dicha anotación deberá mantenerse hasta que el reclamo sea resuelto de fondo.

(v) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Preferencia del Anexo

Si alguna de las disposiciones del presente Anexo contradice o modifica lo establecido en la Política de Privacidad, se preferirá lo dispuesto en este Anexo cuando el titular de datos personales resida en Colombia.

Fecha de Vigencia: 12/11/2024

ANEXO 2: ESTÁNDARES ADICIONALES PARA COLOMBIA

Fecha de aprobación: Noviembre 12 de 2024

Como extensión al marco global para el cumplimiento de la privacidad de los datos desarrollado por Compassion International, se complementa el Marco Global de Privacidad con las disposiciones contenidas en el presente anexo ("Anexo"), que aplicarán frente al tratamiento de datos personales pertenecientes a titulares residentes en Colombia:

Sección 1: Oficial de protección de datos personales en Colombia

El decreto 1377 de 2013 (compilado en el capítulo 25 del decreto único 1074 de 2015) establece la obligación a cargo de todos los responsables y encargados del tratamiento de designar a un área o persona para que asuma la función de velar por la protección de datos personales. De conformidad con lo anterior, la guía de responsabilidad demostrada y la del oficial de protección de datos personales, Compassion ha designado a **Giovanni Melgarejo** y **Lizeth Moyano** para que asuman el rol de oficial de protección de datos personales (o el "OPD" o el "Oficial") como parte de su operación en Colombia desde la fecha de aprobación del presente Anexo. El cargo de OPD de Compassion es adecuado y proporcional para su estructura administrativa y su tamaño institucional. Los principales deberes del Oficial son los siguientes:

a) Atender las peticiones elevadas por los titulares.
b) Supervisar la observancia del régimen de protección de datos personales.
c) Realizar seguimiento al programa integral de gestión de datos personales de Compassion.
d) Informar, asesorar y emitir recomendaciones en materia de protección y tratamiento de datos personales al interior de Compassion.
e) Promover la elaboración e implementación de un sistema que permita administrar los riesgos del tratamiento de datos personales.
f) Servir de canal de comunicación al interior de la organización en cuanto a asuntos que involucren el tratamiento de datos personales.
g) En caso de aplicar, registrar las bases de datos de la organización y realizar los debidos reportes de información ante el registro nacional de bases de datos de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), autoridad en materia de protección de datos personales.
h) Participar en las etapas más tempranas de los proyectos de Compassion con el objetivo de implementar la protección de los datos personales desde el diseño de los mismos.
i) Revisar los contratos de transferencias y/o transmisión de datos personales que se suscriban con responsables y encargados respectivamente, con el objetivo de que estos cumplan con la normativa aplicable.
j) Analizar la responsabilidad de cada cargo al interior de Compassion, para proveer entrenamiento en protección de datos personales específico para cada uno de ellos.
k) Realizar entrenamientos generales en materia de protección de tratamiento y protección de datos personales al interior de Compassion, incluyendo capacitaciones a los nuevos ingresos y colaboradores de la organización.

l) Implementar planes de auditoría interna para verificar el cumplimiento de las normas de protección de datos personales.
m) Servir de canal de cooperación con la autoridad de protección de datos personales.

Sección 2: Procedimiento de atención a quejas y consultas de titulares

De acuerdo con la ley colombiana de protección de datos personales, Compassion tiene la obligación de atender las solicitudes, consultas y reclamos que presenten los Titulares en ejercicio de sus derechos a conocer, acceder de forma gratuita, actualizar, rectificar, suprimir sus datos personales, solicitar prueba y revocatoria de la autorización otorgada, ser informado respecto al Tratamiento que se les ha dado a los datos y denunciar el incumplimiento de las normas que rigen la materia.
En ese sentido, Compassion está comprometido a dar respuesta a los titulares de los datos personales como se expondrá a continuación y en todo caso respetará los límites temporales establecidos por la ley 1581 de 2012. igualmente, es responsabilidad del personal de Compassion remitir cualquier solicitud que reciba con relación al tratamiento de datos personales de los titulares al OPDP al siguiente canal electrónico: contacto@co.ci.org

2.1. Requisitos de evaluación de las consultas y reclamos

Antes de atender cualquier consulta y reclamo, el OPDP de Compassion debe confirmar el vínculo que guarda la persona que envía la consulta o el reclamo con los datos personales, ello con el fin de corroborar que quien pretende ejercer el derecho es uno de los sujetos facultados por la ley para ejercer los derechos de los titulares, a saber:

a) El titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.
b) Los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
c) El representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
d) Los padres o acudientes en el caso de los menores de edad, quienes deberán acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.

Igualmente, se deberá identificar los hechos que dieron lugar al reclamo o consulta, la petición formal elevada por el interesado, el contenido, los documentos que se quieren hacer valer, y los datos de contacto donde se espera la respuesta: email o dirección física.

2.2. Procedimiento de atención de consultas

Cuando los titulares realicen consultas, es decir, que envíen solicitudes a Compassion manifestando su intención de querer conocer/acceder los datos que sobre ellos reposan en las bases de datos de Compassion, el tratamiento que se le ha dado a sus datos, así como si desean obtener la prueba de la autorización para el tratamiento de sus datos personales, Compassion como responsable del tratamiento, suministrará a dichas personas toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

La consulta se recibirá a través de los canales habilitados por Compassion y será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la solicitud.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, el OPDP de Compassion le informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, que en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

2.3. Procedimiento de atención de reclamos

Cuando los titulares realicen reclamos, es decir que envíen solicitudes a Compassion manifestando su intención de corregir, actualizar, suprimir, revocar su autorización del tratamiento de los datos o cuando indiquen el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley aplicable, dichas peticiones serán tramitadas bajo los siguientes parámetros:

1. Se confirmará que el reclamo esté completo acorde a los requisitos contenidos en el numeral 2.1.
2. Si el reclamo resulta incompleto, se informará al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas.
3. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
4. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, enviará la solicitud al OPDP al correo electrónico contacto@co.ci.org en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará la situación al interesado.
5. Una vez recibido el reclamo completo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles se incluirá en la base de datos una anotación que diga "reclamo en trámite" y las causas que lo motivaron. Dicha anotación deberá mantenerse hasta que el reclamo sea resuelto de fondo.
6. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.
7. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Sección 3. Mecanismos internos para la protección de datos personales

3.1. Áreas internas de Compassion que intervienen en el tratamiento de datos personales

Las áreas que intervienen en el manejo de Datos Personales al interior de Compassion son las siguientes:

- Equipo de Auditoría
- Equipo de Finanzas
- Equipo de Personas & Cultura (Recursos Humanos)
- Equipo de Sociedad
- Equipo de Soporte al Programa
- Equipo de Soporte Organizacional

Dicho esto, todas las áreas internas de Compassion, enlistadas anteriormente son responsables de cumplir con todos los lineamientos incluidos en el Marco Global de Privacidad, y en particular, se sujetarán a las reglas contenidas en la siguiente Sección.

En el evento en que la anterior lista deba ser ampliada, en razón a la operación de Compassion, se realizará la correspondiente validación, y el OPDP impartirá su autorización previa.

3.2. Mecanismos de conservación e inventario de información

Para el cumplimiento de la Ley aplicable, Compassion ha definido un procedimiento de inventarios, almacenamiento y conservación de información personal, el siguiente:

Las áreas internas de Compassion que, con ocasión de sus funciones puedan llegar a intervenir en el Tratamiento de Datos Personales, deberán mantener un inventario o registro detallado de las bases de datos a su cargo, que contenga como mínimo:

a) Descripción de toda la información contenida en la base de datos, incluyendo, nombres, apellidos, números de contacto, direcciones, correos electrónicos u otros.
b) Finalidades de la base de datos, así como descripciones de las mismas.
c) Fecha de creación de la base de datos.
d) Nombre o persona a cargo del área interna.
e) Medio por el cual obtienen la información personal que compone la base de datos a su cargo (v.gr.: *vía telefónica, vía email, vía formatos escritos o electrónicos, página web, etc.)*

Todas las áreas internas de Compassion que intervengan en el tratamiento de datos personales deberán realizar y enviar al OPDP los siguientes reportes con relación a la base de datos bajo su custodia, antes del 1 de marzo, respecto del año inmediatamente anterior:

a) Reportar el número de titulares existentes en su base de datos y si dicho número aumentó o decreció con respecto al año inmediatamente anterior.
b) Semestralmente, reportar si recibieron reclamos de titulares relacionados con el tratamiento de datos personales, esto, sólo en caso de que este(os) reclamo(s) no hayan sido trasladados al OPDP al momento de recibirlos.
c) Si existen datos personales, incompletos, fraccionados o inexactos, para efectos de que se pueda realizar un análisis de la naturaleza y calidad de la información. En ese sentido, Compassion desarrollará campañas periódicas de actualización de datos personales con el fin de garantizar el cumplimiento del principio de veracidad.
d) Identificar si la información contenida en su base de datos correspondiente ya cumplió con los fines para los cuales fue recolectada y proceder con su adecuada supresión/eliminación; o identificar si existe un deber legal o contractual que permita mantener dicha información personal a pesar de que la finalidad para la cual fue recolectada dejó de subsistir.
e) Identificar si existe un nuevo canal o mecanismo por el cual están explorando la posibilidad de recolectar datos personales. Por ejemplo, si el área recolectaba datos personales por formatos escritos y ahora aspira recolectarlos por medios virtuales también.

Adicionalmente, cada una de las áreas deberá custodiar la autorización para el tratamiento de datos personales suministrada por el titular, ya sea a través de mecanismos escritos, verbales u orales, bajo medidas de seguridad y confidencialidad apropiadas y no divulgarlas con terceros u otras áreas internas, salvo previa autorización del OPDP. Cada una de las autorizaciones otorgadas, deberán estar debidamente asociadas al titular específico que la otorgó.

Sección 4: Parámetros para los flujos de información con terceros

Compassion podrá realizar la transmisión de datos a otros encargados del tratamiento dentro o fuera del país cuando así esté autorizado por el titular de la información, por un contrato o cláusula de transmisión o por la ley o por un mandato administrativo o judicial.

A su turno, Compassion podrá realizar la transferencia de datos a otros responsables del tratamiento dentro o fuera del país cuando así esté autorizado por el titular de la información o ante la configuración alguna de las causales de excepción establecidas por la ley aplicable.

4.1. Para la transferencia de datos se deberán observar las siguientes condiciones (aplica para eventos de recepción y comunicación de información personal):

No se podrá realizar una transferencia de datos personales (o recibir los mismos a título de transferencia por parte de un tercero) sin antes verificar con el OPDP la existencia de la autorización previa e informada del titular o la configuración de las excepciones que establece la ley aplicable, a saber:

- Intercambio de datos de carácter médico, cuando así lo exija el tratamiento del titular por razones de salud o higiene pública
- Transferencias bancarias o bursátiles, conforme a la legislación que les resulte aplicable;
- Transferencias acordadas en el marco de tratados internacionales en los cuales la república de Colombia sea parte, con fundamento en el principio de reciprocidad;
- Transferencias necesarias para la ejecución de un contrato entre el titular y Compassion, o para la ejecución de medidas precontractuales siempre y cuando se cuente con la autorización del titular;
- Transferencias legalmente exigidas para la salvaguardia del interés público, o para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.

4.2. Para la transmisión de datos se deberán observar las siguientes condiciones (aplica para eventos de recepción y comunicación de información personal):

- Las transmisiones de datos deben ser informadas y autorizadas por el titular. Para tal efecto, se debe incluir la finalidad dentro de la autorización para el tratamiento.
- Se debe verificar que exista un contrato o cláusula de transmisión de datos personales con el encargado del tratamiento.

En el caso en el que Compassion actúe como encargado del tratamiento, se deberá solicitar al responsable del tratamiento la suscripción de un contrato de transmisión o la inclusión de dicha cláusula en el contrato principal, para efectos de limitar la responsabilidad de Compassion de cara al eventual tratamiento de datos personales.

Sección 5. Procedimientos para la identificación, manejo y reporte de incidentes de seguridad

Las potenciales violaciones a los códigos de seguridad de las organizaciones generan un riesgo para los Titulares de la información y son causantes en muchos casos de impactos significativos a la reputación corporativa y, en el peor de los casos, pueden afectar directamente a los Titulares de información personal.

En principio, deben reportarse todos los incidentes de seguridad que comprometan Datos Personales, independiente de su impacto. Por esta razón, Compassion cuenta con un procedimiento para manejar los incidentes o vulneraciones a los sistemas de información descrito a continuación:

5.1. Acciones por tomar en el evento de incidentes de seguridad:

Acción		Descripción
1.	**Identificación del incidente**	Cuando cualquier miembro de Personal de Compassion considere que se presentó un manejo irregular de Datos Personales contenidos en bases de datos administradas por Compassion debe considerar si se ha materializado un incidente que afecte los Datos Personales almacenados o custodiados por Compassion. En caso afirmativo frente a la ocurrencia de un incidente, o en caso de surgir duda sobre la ocurrencia del mismo, quien se percate del Incidente debe informarlo al OPDP y se deben realizar los pasos siguientes. **Nota:** conforme al Título V de la Circular Única de la SIC, un ("Incidente de Seguridad") "se refiere a la violación de los códigos de seguridad o la pérdida, robo y/o acceso no autorizado de información de una base de datos administrada por el Responsable del Tratamiento o por su Encargado".
2.	**Generación del Informe del Incidente Ocurrido**	Se deberá generar un informe detallado del incidente ocurrido de acuerdo con la información registrada en el formato de incidentes de datos personales. La información que debe, como mínimo, incluir: i. Descripción de la identificación del Incidente de Seguridad. i. Tipo de incidente. i. Fecha de ocurrencia incidente. . Fecha en la que se obtuvo conocimiento del mismo. . Causa probable de la materialización del incidente. i. Tipo y cantidad de Datos Personales comprometidos en los cuales se debe identificar si se trata de datos generales, de identificación, ubicación, sensibles, contenido socioeconómico, u otros. En esta etapa el OPDP se podrá valer de soporte técnico o de asesores forenses o legales para determinar la efectiva ocurrencia de un Incidente de Seguridad.
3.	**Informe para la Alta Dirección**	Se deberá generar un informe tipo ejecutivo para ser presentado a la alta dirección de Compassion respecto del Incidente de Seguridad para que decidan sobre la adopción de las medidas que resulten pertinentes.
4.	**Informe de incidente a la SIC**	Conforme a las obligaciones establecidas en el Título V de la Circular Única de la SIC, se debe reportar a la Superintendencia

Acción		Descripción
		de Industria Comercio la ocurrencia de Incidentes presentados dentro de los (15) días hábiles siguientes al momento en que se detecten.

5.2. Plantilla para realizar reportes de incidentes de seguridad:

Sin perjuicio de que el OPDP determine un formato específico para cada caso, se recomienda el uso del formato general presentado para generar el reporte interno de evento o Incidente de Seguridad ocurrido, el cual también podrá servir como soporte de gestión por parte de las áreas al interior de la organización. En caso de utilizar un formato diferente, debe incluirse, como mínimo la información incluida en el punto 2 de las "Acciones por tomar en el evento de incidentes de seguridad":

EVENTO O INCIDENTE DE DATOS PERSONALES			
No. De Caso			
1. FECHA Y HORA			
2. DETALLE DE LA PERSONA QUE REPORTA:			
2.1 Nombre completo			
2.2. Correo electrónico			
2.3. Ciudad			
3. DESCRIPCIÓN DEL EVENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN			
¿Qué ocurrió?			
¿Cómo ocurrió?			
¿Por qué Ocurrió?			
Consideraciones iniciales sobre componentes afectados (Activos de información)			
Impactos adversos al negocio			
Vulnerabilidad identificada			
4. DETALLE DEL EVENTO O INCIDENTE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION:			
4.1 Fecha y hora en la que ocurrió el evento			
4.2 Fecha y hora en la que se descubrió el evento			
4.3 ¿El evento ya ha finalizado?		SI	NO
4.4 En caso afirmativo, especifique cuánto duró el evento (días/horas/minutos):			

POLÍTICA GLOBAL DE PRIVACIDAD DE DATOS PERSONALES DE COMPASSION INTERNATIONAL INCORPORATED

Última Revisión: 12/10/2023

NUESTRO COMPROMISO

Compassion International está comprometida con su privacidad. Valoramos su confianza y queremos asegurarle que siempre nos esforzaremos por ser responsables en nuestro manejo de su información personal.

Proporcionamos esta Política de Privacidad para hacerle consciente de nuestras prácticas de privacidad y para informarle sobre la forma en que su información es recopilada y utilizada. Nos comprometemos a que cualquier actividad que realicemos con su información tenga como fin último ayudar a liberar a los niños de la pobreza en el nombre de Jesús.

Si tiene preguntas o dudas, por favor contáctenos al **(800) 336-7676** en Estados Unidos, de lunes a viernes, de 7a.m. a 5:30p.m. hora MT o a través del correo electrónico.

Para saber más sobre nuestro compromiso de proteger la privacidad de los niños en nuestro programa, visite https://www.compassion.com/how-we-work/commitment-child-protection.htm

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Esta Política de Privacidad describe cómo Compassion International (colectivamente, "Compassion", "nosotros", "nos" o "nuestro") recopila, utiliza, comparte y salvaguarda la información personal. Esta Política de Privacidad también le informa sobre sus opciones con respecto a su información personal, y cómo puede ponerse en contacto con nosotros para obtener respuesta a sus preguntas. Puede ir a temas concretos accediendo a los títulos que aparecen a continuación:

1. Tipo de información que recopilamos
2. Uso y procesamiento de la información
3. Intercambio de información.
4. Cookies y tecnología similar
5. Sus derechos y opciones
6. Cómo protegemos la información personal
7. Otros
8. Información de contacto

1. Tipo de información que recopilamos.

A continuación, encontrará ejemplos de los tipos de información que recopilamos sobre usted y cómo la utilizamos. También se indica si compartimos cierta información que recopilamos con terceros con fines de publicidad personalizada.

Contexto	Tipos de información personal	Finalidad principal de la recopilación y uso de la información personal	¿Se comparte información personal para publicidad personalizada?
Registro de cuentas para patrocinadores y donantes	Recopilamos su nombre e información de contacto cuando se crea una cuenta. También recopilamos información relativa a las acciones que realiza mientras está conectado a su cuenta.	Utilizamos la información personal por nuestro interés legítimo en ofrecerle un mejor servicio y proporcionar a nuestros usuarios funciones relacionadas con las cuentas. Las cuentas pueden utilizarse para facilitar el pago y para guardar sus preferencias y su historial de transacciones.	No
Cookies y seguimiento de terceros	Utilizamos cookies y tecnologías similares cuando usted interactúa con nuestro sitio web. Las "cookies" son pequeñas piezas de información que un sitio web envía al disco duro de un ordenador mientras se visualiza un sitio web. Para más información, consulte la sección Cookies y Tecnologías Similares.	Utilizamos estas cookies por nuestro interés legítimo en hacer que nuestro sitio web funcione de forma eficiente. También podemos utilizar cookies para solucionar problemas de los usuarios y saber cómo utilizan nuestro sitio web, así como para optimizar su experiencia. Cuando así lo exige la ley, basamos el uso de cookies no esenciales en el consentimiento.	Sí
Cookies y seguimiento de terceros	Podemos colocar tecnología de seguimiento en nuestro sitio web que recopile datos analíticos, registre cómo interactúa usted con nuestro sitio web o nos permita participar en publicidad basada en el análisis del comportamiento (o "publicidad personalizada"). Esto significa que un tercero utiliza tecnología (por ejemplo, una cookie) para recopilar información sobre el uso que usted hace de nuestro sitio web, de modo que pueda proporcionarnos datos analíticos o publicidad sobre productos y servicios adaptados a sus	Utilizamos estas cookies para realizar publicidad y recopilar datos analíticos del sitio web por nuestro interés legítimo. Cuando la ley lo exige, basamos el uso de cookies de terceros en el consentimiento.	Sí

	intereses. Ese tercero también puede recopilar información a lo largo del tiempo y a través de diferentes sitios web con el fin de publicar anuncios en nuestro sitio web o en otros sitios web. Además, podemos supervisar y analizar su actividad en nuestros sitios web para mejorar su experiencia, lo que puede incluir el uso de software o servicios de reproducción de sesiones de terceros. Para más información, consulte la Sección Cookies y Tecnologías Similares.		
Información sobre Donaciones y Patrocinios, incluida información demográfica	Recopilamos información de nuestros donantes y patrocinadores, como datos de contacto y de pago e información demográfica sobre nuestros donantes.	Utilizamos la información de contacto y de pago para procesar las donaciones y los patrocinios. También utilizamos esta información por nuestro legítimo interés en ponerle al día sobre su patrocinio o niño patrocinado. También podemos informarle de otras formas de colaborar con nuestro ministerio, como oportunidades de donaciones y de empleo. Ocasionalmente utilizamos otra información, incluida la procedente de terceros, para conocer a los donantes y padrinos con el fin de identificar a otras personas que puedan estar interesadas en ayudar a los niños en situación de pobreza. Esto incluye compartir datos anónimos con proveedores de bases de datos cooperativas.	No
Información sobre el Fondo de Donaciones, Información sobre el Acuerdo de Donación de Rentas Vitalicias, Información sobre Testamentos y Planificación Patrimonial	Podemos recabar su número de Seguridad Social, fecha de nacimiento, licencia de conducir u otra forma de identificación, información sobre su cuenta bancaria junto con la información sobre el donante y el beneficiario.	Utilizamos esta información para gestionar las donaciones que usted hace a Compassion.	No

Interconectividad de correo electrónico	Si recibe un correo electrónico nuestro, utilizamos determinadas herramientas para recopilar datos relacionados con el momento en que abre nuestro mensaje, hace clic en los enlaces que contiene y realiza donaciones.	Utilizamos esta información para comprender cómo interactúa con nuestras comunicaciones por nuestro interés legítimo y para prestarle un mejor servicio.	No
Empleos	Si solicita un puesto de trabajo o se convierte en empleado, recopilamos la información necesaria para procesar su solicitud o para mantenerle como empleado. Esto puede incluir, entre otras cosas, su número de Seguridad Social. Proporcionar esta información es necesario para el empleo. También podemos realizar pruebas de comportamiento para evaluar la idoneidad para los puestos y sus respuestas pueden incluir algunos datos personales.	Utilizamos la información sobre los solicitantes de empleo en previsión de ser contratados y sobre los empleados actuales para cumplir nuestras obligaciones con los empleados y para el cumplimiento de la legislación laboral y otros requisitos legales. También utilizamos su información para disponer de personal eficiente y operaciones de fuerza de trabajo en nuestro interés legítimo.	No
Eventos, Experiencias de campo y visitas	Si viaja en una Experiencia de Campo de Compassion o participa en un evento de Compassion, incluidos los eventos virtuales, con su consentimiento recopilamos información adicional sobre usted, como preferencias dietéticas, requisitos de salud, información sobre pasaportes y visados, información de antecedentes (incluidos los números de identificación del gobierno, como el número de Seguridad Social), grabaciones de vídeo e información de contacto en caso de emergencia.	Utilizamos esta información para su seguridad y la seguridad de los participantes del programa y para facilitar su participación en el evento o Experiencias de Campo por nuestro interés legítimo.	No
Comentarios/ Asistencia	Si nos envía sus comentarios o se pone en contacto con nosotros para solicitar asistencia, recopilaremos su nombre y dirección de correo electrónico, así como cualquier otro	Tenemos un interés legítimo en recibir sus comentarios o problemas y actuar en consecuencia.	No

	contenido que nos envíe, con el fin de responderle.		
Cartas (y otras comunicaciones) a los niños patrocinados, incluidas fotografías	Si escribe una carta a un niño apadrinado, almacenamos esas cartas digitalmente incluyendo cualquier información que incluya en la carta.	Almacenamos las cartas y comunicaciones por nuestros intereses legítimos, por ejemplo, para que puedan ser consultadas tanto por el escritor como por el niño, así como para supervisar las comunicaciones para monitorear cualquier conducta inapropiada. Otros intereses legítimos pueden incluir la mejora de nuestros servicios y/o informarle de oportunidades para asociarse con Compassion en función del contenido de las cartas.	No
Lista de correo electrónico	Cuando se inscribe en una de nuestras listas de correo, recolectamos su dirección de correo electrónico o dirección postal.	Utilizamos su dirección para compartir con usted información sobre nuestros productos y servicios y por nuestro interés legítimo. Cuando lo exija la ley, obtendremos su consentimiento para enviarle mensajes promocionales.	Sí
Promoción de aliados e Iglesias	Podemos recopilar información que usted nos proporcione como parte de una promoción de marca compartida con uno de nuestros aliados. Si el aliado también va a utilizar esa información, se proporcionará un aviso de privacidad por separado en el momento de la recopilación que describa el uso que hacen de los datos.	Utilizamos su información para satisfacer nuestros intereses legítimos y llevar a cabo nuestras promociones. También utilizamos su información para apoyar los intereses legítimos de los aliados que hemos revelado.	No
Información religiosa, denominacional y étnica	Podemos recopilar información de estas categorías cuando usted participa en actividades de investigación o como consecuencia de que Compassion sea una organización religiosa. Podemos obtener información asociada a su participación en un evento.	Esta información se procesa con su consentimiento expreso. Este tipo de información puede ser anonimizada cuando sea posible. Recopilamos esta información para optimizar nuestros servicios.	No
Encuestas e investigación	Cuando usted participa en una encuesta o en un estudio de investigación, recogemos la información que nos proporciona a través de la encuesta o los cuestionarios. Si la encuesta o investigación es facilitada por un tercero	Tenemos un interés legítimo en conocer sus opiniones y recopilar información relevante para nuestra organización.	No

	proveedor de servicios, la política de privacidad de dicho tercero se aplica a la recolección, uso y divulgación de su información.		
Sorteos o concursos	Cuando participa en un sorteo o concurso, recopilamos información sobre usted que incluye datos de contacto para notificarle si ha sido seleccionado.	Tenemos un interés legítimo en realizar los sorteos. En algunos contextos, también estamos obligados por ley a recopilar información sobre las personas que participan en nuestros sorteos, y tenemos un interés legítimo en cumplir con esas leyes.	No
Información transaccional	Información relativa o necesaria para completar compras o ventas de tokens no fungibles (NFT), que puede incluir detalles de la transacción, tasas y precios de venta.	Utilizamos la información transaccional para completar las transacciones NFT y completar el contrato que se establece en la venta.	No
Interacciones del sitio web	Utilizamos tecnología para controlar y registrar cómo interactúa usted con nuestro sitio web. Esto incluye los enlaces en los que hace clic, las páginas que visita, las acciones que realiza, los vídeos que ve o los formularios que rellena. También incluye información sobre su dispositivo o navegador.	Utilizamos esta información para comprender cómo interactúa con nuestro sitio web y mejorarlo, y para conocer sus preferencias e intereses con el fin de seleccionar ofertas. También la utilizamos para detectar y prevenir el fraude. Todos estos son nuestros intereses legítimos. Podemos compartir esta información con terceros para facilitar estas actividades.	No
Registros web	Recopilamos información, como el tipo de navegador, el sistema operativo, la dirección del Protocolo de Internet (IP) (un número que se asigna automáticamente a un ordenador cuando se utiliza Internet), el nombre de dominio, la actividad de los clics, el sitio web de referencia y/o un sello de fecha/hora para los visitantes.	Utilizamos esta información para supervisar nuestras redes y a los visitantes de nuestros sitios web. Entre otras cosas, nos ayuda a comprender cuáles de nuestros servicios son los más populares. Todos ellos son intereses legítimos de Compassion.	No

Tenga en cuenta que, si no facilita determinada información personal cuando se le solicita, es posible que no podamos completar ciertas transacciones o cumplir las obligaciones que tenemos con usted (como procesar donaciones o patrocinios o facilitar su participación en un evento o Experiencia de Campo).

Además de la información que recabamos directamente de usted, también recibimos información sobre usted de otras fuentes, como terceros, aliados comerciales, nuestras filiales o fuentes de acceso público. Por ejemplo, si presenta una solicitud de empleo o se convierte en empleado, realizamos una comprobación de sus antecedentes. También comprobamos el registro nacional de

delincuentes sexuales para garantizar la seguridad de los niños apadrinados por Compassion y utilizamos otra información pública para investigar posibles delitos sexuales. Podemos verificar la exactitud de sus datos comparándolos con fuentes de terceros.

Realizamos estas comprobaciones para proteger a todos los niños a los que servimos y para servir con integridad.

También podríamos utilizar la información personal que obtenemos sobre usted de fuentes externas para ofrecerle un mejor servicio e identificar posibles nuevos patrocinadores. Un ejemplo de ello sería la comparación de sus datos de dirección con el Servicio Nacional de Cambio de Dirección.

Para saber más sobre nuestro compromiso de proteger la privacidad de los niños en nuestro programa, visite https://www.compassion.com/how-we-work/commitment-child-protection.htm

2. Uso y procesamiento de la información.

Además de los fines y usos descritos anteriormente, utilizamos la información de las siguientes maneras:

- Para identificarle cuando visita nuestro sitio web.
- Para procesar donaciones y patrocinios.
- Para mejorar nuestros servicios y apoyar nuestra misión.
- Para realizar análisis.
- Para responder a consultas relacionadas con patrocinadores, oportunidades de empleo u otras solicitudes.
- Para enviar material promocional y de marketing, incluida información relacionada con la misión y los programas de Compassion.
- Para ponerle al día sobre su niño patrocinado y eventos especiales.
- Para crear y administrar alianzas efectivas con iglesias y voluntarios.
- Para fines administrativos internos, así como para gestionar nuestras relaciones.

Aunque las secciones anteriores describen nuestro propósito principal al recopilar su información, en muchas situaciones tenemos más de un propósito. Como resultado, nuestra recopilación y procesamiento de su información se basa en diferentes contextos en su consentimiento, nuestra necesidad de cumplir un contrato, nuestras obligaciones bajo la ley y/o el interés legítimo de Compassion.
En la medida en que conservemos y utilicemos información personal anónima, no intentaremos volver a identificar la información, excepto para determinar si nuestros procesos de desidentificación satisfacen nuestras obligaciones legales.

3. Intercambio de información.

Podemos revelar información a terceros, incluidos proveedores de servicios, socios, particulares y otros terceros, por diversas razones. La siguiente tabla describe las categorías de información personal que recopilamos y las categorías de terceros a los que revelamos dicha información personal. No vendemos su información personal, ni participamos en ningún intercambio que pudiera constituir una venta según la legislación aplicable.

Categoría de información personal	Categoría de destinatarios
Información de contacto: como su nombre y apellidos, dirección postal, dirección de correo electrónico y número de teléfono.	Proveedores de análisis de datos Proveedores de servicios de marketing Proveedores de comunicaciones Aliados Procesadores de pagos Plataformas de redes sociales
Otros identificadores - como la dirección IP u otros identificadores de línea.	Proveedores de análisis de datos
Identificación expedida por el gobierno - como el número de Seguridad Social, el número del permiso de conducir, o el número de identificación expedido por el estado y el número de pasaporte.	Procesadores de pagos Otros Proveedores de Servicios
Información financiera: como número de cuenta bancaria, número de tarjeta de crédito, número de tarjeta de débito y otra información financiera.	Procesadores de pagos
Información demográfica: fecha de nacimiento, edad, género, estado civil, ingresos, empleo, idioma, familia y educación.	Proveedores de análisis de datos Proveedores de servicios de marketing Proveedores de comunicaciones
Información relacionada con la salud sobre los participantes e información pertinente sobre salud y seguridad para los viajeros.	Otros proveedores de servicios Aliados
Información religiosa, denominacional y étnica	Proveedores de análisis de datos Otros proveedores de servicios Proveedores de comunicaciones Aliados
Información comercial - como información sobre productos o servicios comprados, adquiridos o considerados, u otros historiales o tendencias de compra o consumo.	Proveedores de análisis de datos Otros proveedores de servicios Procesadores de pagos Organizaciones de servicios profesionales, esto puede incluir auditores y despachos de abogados
Información sobre la actividad en Internet u otras redes electrónicas: puede incluir el historial de navegación, el historial de búsqueda y la información relativa a la interacción de una persona con un sitio web, una aplicación o un anuncio en Internet.	Proveedores de análisis de datos Proveedores de servicios de internet Sistemas operativos y plataformas Otros Proveedores de Servicios Plataformas de redes sociales
Datos de geolocalización	Proveedores de análisis de datos Otros proveedores de servicios Proveedores de comunicaciones Aliados Plataformas de redes sociales
Inferencias extraídas de cualquiera de las informaciones anteriores	Proveedores de análisis de datos Otros proveedores de servicios Aliados y Plataformas de redes sociales

Además de las situaciones específicas comentadas anteriormente, podemos revelar cualquiera de las categorías de información enumeradas anteriormente en las siguientes situaciones:

1) **Afiliados**. Compartimos información con las filiales de Compassion (por ejemplo, entidades internacionales de Compassion).

2) **Otras divulgaciones con su consentimiento**. Podemos revelar su información a terceros cuando tengamos su consentimiento o instrucciones para hacerlo.

3) **Otras divulgaciones sin su consentimiento**. Revelamos información en respuesta a citaciones, órdenes judiciales u órdenes de los tribunales, o en relación con cualquier proceso legal, o para cumplir las leyes pertinentes. También podemos compartir su información con el fin de establecer o ejercer nuestros derechos, para defendernos de una reclamación legal, para investigar, prevenir o tomar medidas en relación con posibles actividades ilegales, sospecha de fraude, seguridad de las personas o la propiedad, o una violación de nuestras políticas, o para cumplir con su solicitud de envío de productos o la prestación de servicios por parte de un tercero intermediario.

4) **Público**. Algunas de nuestras páginas web ofrecen la oportunidad de enviar comentarios, o reseñas, en un foro público. Si decide enviar información a estas páginas, dicha información puede estar a disposición del público.

5) **Aliados**. Podemos participar en asociaciones y empresas conjuntas con organizaciones de terceros. Para cumplir los fines descritos en nuestro uso y tratamiento de la información que son de nuestro interés legítimo, podemos compartir su información personal con estas organizaciones.

4. Cookies y tecnología similar.

Como la mayoría de los sitios web, utilizamos "cookies" y otras tecnologías similares para rastrear la actividad de un usuario dentro de nuestro sitio web, así como para registrar la dirección IP de los visitantes de nuestro sitio web. Una cookie es una serie de caracteres de datos que, cuando se programan en un sitio web, el servidor web coloca en la carpeta de aplicaciones del navegador de su ordenador. Una vez colocada en su equipo, la cookie permitirá al sitio web "reconocerle" como un individuo único. Entre otras cosas, las cookies se utilizan para determinar el éxito del sitio web y de las campañas de marketing de Compassion. Esto nos permite ser buenos administradores con las donaciones que se nos hacen para determinar nuestra eficacia en línea, lo que también ayuda a mantener nuestros costos bajos.

Las cookies pueden eliminarse de su dispositivo. Además, dependiendo del tipo de navegador web y de la versión del navegador que utilice, es posible que pueda cambiar las propiedades de su archivo de cookies para que no se utilicen ni se guarden. Por favor, consulte con el proveedor de su navegador para obtener más información sobre la eliminación de cookies.

Además de las cookies, utilizamos otras tecnologías, incluidas las etiquetas de píxel, para recopilar información sobre cómo interactúan los visitantes con nuestro sitio web y para ayudarnos a supervisar eficazmente nuestro sitio web y nuestras campañas de marketing. Estas tecnologías, por ejemplo, nos muestran las páginas más visitadas, las tasas de conversión, los clics y otra información que puede utilizarse para mejorar nuestro sitio web. También compartimos

determinada información personal y no personal con terceros de confianza. Compassion y sus proveedores externos utilizan etiquetas de píxel para rastrear y analizar la información de uso con el fin de compilar análisis estadísticos de tráfico o patrones de uso. Las cookies de terceros también pueden utilizarse para informar, optimizar y publicar anuncios de Compassion en otros sitios web basándose en sus visitas a los sitios web de Compassion.

Recopilamos información sobre las páginas que ha visitado en nuestro sitio web y el contenido de esas páginas, cualquier información que introduzca, su URL de referencia o dirección IP, su hora de visita e información de sesión relacionada, su página solicitada, html mostrado y modificado, tipo de navegador web, agente de usuario, estado de la solicitud (respuesta satisfactoria), cookies, tiempos de navegación, solicitudes y respuestas API/AJAX adicionales, cadena de búsqueda, movimientos del mouse, desplazamientos por la página, clics, orientación del dispositivo cuando corresponda, tamaño de la pantalla, tamaño de la ventana, selecciones, datos introducidos e información que aparece a continuación. Podemos asociar información identificable del usuario con los datos recogidos para que podamos mejorar su experiencia. También utilizamos estos datos para comprender mejor el uso del sitio web en conjunto, de modo que sepamos qué áreas de nuestro sitio web prefieren los usuarios o podemos mejorar. Esta información se almacena y se puede utilizar para reproducir sesiones, así como para informes estadísticos.

Además, este sitio web y otros que gestionamos están habilitados con uno o más servicios complementarios como Google Analytics para recopilar información sobre el uso de este sitio. Google Analytics recopila información como la frecuencia con la que los usuarios visitan este sitio, qué páginas visitan cuando lo hacen, qué vídeos ven y qué otros sitios utilizaron antes de llegar a este sitio. Google Analytics sólo recopila la dirección IP asignada al usuario en la fecha en que visita este sitio, en lugar de su nombre u otra información identificativa. No combinamos la información recopilada a través de Google Analytics con información de identificación personal. Aunque Google Analytics planta una cookie permanente en su navegador web para identificarle como usuario único la próxima vez que visite este sitio, la cookie no puede ser utilizada por nadie más que Google. La capacidad de Google para utilizar y compartir la información recopilada por Google Analytics sobre sus visitas a este sitio está restringida por las Condiciones de uso de Google Analytics y la Política de Privacidad de Google. Puede evitar que Google Analytics le reconozca cuando vuelva a visitar este sitio inhabilitando las cookies.

A veces también utilizamos proveedores de servicios externos para publicar anuncios (banners, vídeos o anuncios de prueba) en nuestro nombre a través de Internet, o para implementar comunicaciones multicanal por correo electrónico o correo directo. Estos terceros pueden recopilar información sobre su interacción con nosotros. Esta Política de Privacidad no cubre los métodos de recopilación o el uso de la información recogida por estos proveedores, ya que tienen sus propias políticas de privacidad y pueden ser miembros de la Network Advertising Initiative ("NAI"). Para darse de baja de algunos o todos los programas publicitarios de los miembros de la NAI, visite la página de exclusión voluntaria de la NAI y siga las instrucciones pertinentes. Como alternativa, si desea darse de baja, consulte la sección que figura a continuación sobre Presentación de una Solicitud para Ejercer sus Derechos.

5. Sus derechos y opciones.

Compassion le proporciona todos los derechos sobre su información que exige la ley. En cualquier caso, Compassion tendrá en cuenta todas las solicitudes de particulares relativas a su información personal. Estas solicitudes pueden incluir:

2) **Acceso a su información personal**. Puede solicitar el acceso a sus datos personales o la confirmación de que disponemos de información sobre usted poniéndose en contacto con nosotros en la dirección descrita a continuación. En determinadas circunstancias limitadas, también puede solicitar recibir acceso a sus datos en un formato portátil y legible por ordenador. Si la ley lo exige, previa solicitud, le concederemos un acceso razonable a la información personal que tenemos sobre usted.
3) **Cambios en su información personal**. Confiamos en que usted actualice y corrija su información personal. Nuestro sitio web le permite modificar el perfil de su cuenta. También puede ponerse en contacto con nosotros en la dirección descrita a continuación para solicitar la modificación de su información. Tenga en cuenta que conservamos información histórica en nuestros archivos de copia de seguridad, tal y como permite la ley.
4) **Eliminación de sus datos personales**. Puede solicitar que eliminemos su información personal poniéndose en contacto con nosotros en la dirección que se describe a continuación. Si así lo exige la ley, accederemos a la solicitud de eliminación de información, pero debe tener en cuenta que en muchas situaciones debemos conservar su información personal para cumplir con nuestras obligaciones legales, resolver litigios, hacer cumplir nuestros acuerdos o para otro de nuestros fines empresariales.
5) **Seguimiento en línea**. Actualmente no reconocemos las instrucciones de "No Rastrear".
6) **Objeción o restricción de determinados tratamientos**. En determinados escenarios y en ciertas jurisdicciones, puede oponerse a que procesemos su información personal, o solicitar que restrinjamos el procesamiento de su información personal, poniéndose en contacto con nosotros en la dirección que se describe a continuación.
7) **Correos promocionales**. Puede optar por facilitarnos su dirección de correo electrónico para que le enviemos material. Puede dejar de recibir correos electrónicos promocionales siguiendo las instrucciones para darse de baja en los correos electrónicos que reciba. Si decide no recibir correos electrónicos promocionales, seguiremos enviándole comunicaciones relacionadas con el servicio.
8) **Mensajes de texto**. Para dejar de recibir mensajes de texto SMS de Compassion, envíe STOP al 97646. Para más información sobre las condiciones de los SMS, visite https://www.compassion.com/sms-terms-and-conditions.htm
9) **Revocación de consentimiento**. Usted puede revocar el consentimiento para el procesamiento (cuando dicho procesamiento se base en el consentimiento) poniéndose en contacto con nosotros en la dirección descrita a continuación. Si revoca su consentimiento para el tratamiento de los datos personales, es posible que ya no podamos facilitarle el patrocinio de un niño ni prestarle otros servicios.
10) **Exclusión de la publicidad personalizada.** Puede darse de baja de la publicidad personalizada poniéndose en contacto con nosotros en la dirección que se indica a continuación. Si reside en Colorado, puede pedir a un agente autorizado que presente una solicitud en su nombre poniéndose en contacto con nosotros en la dirección que se indica a continuación.

Tenga en cuenta que no todos los derechos descritos anteriormente son absolutos y no se aplican en todas las circunstancias. En algunos casos, limitaremos o denegaremos su solicitud si la ley nos lo permite o exige, o si no podemos verificar adecuadamente su identidad. No discriminaremos a las personas que ejerzan sus derechos de privacidad en virtud de la legislación aplicable.

Tenga en cuenta que, como exige la ley, le pediremos que demuestre su identidad. Podremos verificar su identidad mediante llamada telefónica o correo electrónico. Dependiendo de su solicitud, le pediremos información como su nombre, dirección, número de teléfono, número de cuenta y/o información de facturación. También podemos pedirle que nos proporcione una declaración firmada confirmando su identidad.

Si no está de acuerdo con nuestra denegación de una solicitud, puede apelar nuestra decisión poniéndose en contacto con nosotros como se indica en la sección "Información de Contacto" a continuación, con el asunto "Apelación".

6. Cómo protegemos y conservamos la información personal

Ningún método de transmisión por Internet o de almacenamiento electrónico es totalmente seguro. Aunque nos esforzamos razonablemente por proteger sus datos personales frente a accesos, usos o divulgaciones no autorizados, no podemos garantizar la seguridad de los mismos. En caso de que la ley nos obligue a informarle de una violación de sus datos personales, se lo notificaremos electrónicamente, por escrito o por teléfono, si la ley lo permite.

Algunos de nuestros sitios web le permiten crear una cuenta. Al hacerlo, se le pedirá que cree una contraseña. Usted es responsable de mantener la confidencialidad de su contraseña, y es responsable de cualquier acceso o uso de su cuenta por otra persona que haya obtenido su contraseña, tanto si dicho acceso o uso ha sido autorizado por usted como si no. Debe notificarnos cualquier uso no autorizado de su contraseña o cuenta.

Conservamos su información personal sólo durante el tiempo necesario para cumplir los fines descritos en la presente Política de Privacidad, incluido el cumplimiento de cualquier requisito legal, contable o de elaboración de informes, a menos que la ley exija o permita un período de conservación más largo. Para determinar el periodo de conservación adecuado de la información personal, tenemos en cuenta la cantidad, la naturaleza y la sensibilidad de la información, el riesgo potencial de daño derivado de un uso o divulgación no autorizados de la información, los fines para los que obtuvimos la información y si podemos alcanzar dichos fines por otros medios, así como los requisitos legales aplicables.

7. Otros

La siguiente información adicional se refiere a nuestras prácticas de privacidad:

- **Transmisión de información a otros países.** Su información puede ser procesada en un país extranjero donde las leyes de privacidad son menos estrictas que las leyes de su país. Al enviarnos su información personal, usted acepta la transferencia, el almacenamiento y el procesamiento de su información en un país distinto de su país de residencia, incluidos, entre otros, los Estados Unidos. Compassion utiliza Cláusulas Contractuales Tipo como medida de adecuación para las transferencias de datos desde la Unión Europea.

- **Aplicaciones y sitios web de terceros.** No tenemos ningún control sobre las prácticas de privacidad de los sitios web o aplicaciones que no son de nuestra propiedad. Para completar determinados tipos de transacciones de NFT, es posible que tenga que utilizar aplicaciones de terceros. Al hacerlo, es posible que tenga que facilitar datos

personales a dichas aplicaciones de terceros y, en esos casos, se aplicarán al tratamiento las políticas de privacidad y las condiciones de los terceros.

- **Cambios en la presente política de privacidad**. Podemos cambiar nuestra política y prácticas de privacidad con el tiempo. En la medida en que nuestra Política de Privacidad cambie de manera sustancial, la política que estaba en vigor en el momento en que usted nos envió información personal regirá generalmente esa información a menos que recibamos su consentimiento a la nueva política de privacidad. Indicaremos la fecha de entrada en vigor de la versión más reciente al principio de la Política de Privacidad.

Información de contacto.

Si tiene alguna pregunta, comentario o queja en relación con nuestras prácticas de privacidad o condiciones de uso, o si necesita acceder a esta Política de Privacidad en un formato alternativo debido a que tiene una discapacidad, póngase en contacto con nosotros en la dirección correspondiente que figura a continuación. Intentaremos responder a sus peticiones y proporcionarle información adicional relacionada con la privacidad.

Compassion International en Colombia
Carrera 75 # 25 F – 20 Barrio Modelia
Bogotá D.C.

Si no está satisfecho con nuestra respuesta y se encuentra en la Unión Europea o en el Reino Unido, puede tener derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control local.

***Si tiene alguna pregunta o desea ejercer sus derechos como titular de los datos, o rechazar la publicidad personalizada, póngase en contacto con nuestro responsable de protección de datos en contacto@co.ci.org ***

Datos de los Niños

Fuera de nuestros programas para niños, no recopilamos intencionadamente información sobre o procedente de niños.

No pretendemos recopilar información personal de menores de 18 años que no formen parte de nuestro programa. Si usted es padre o tutor legal y cree que su hijo menor de 18 años nos ha facilitado información personal, póngase en contacto con nosotros en (800) 336-7676, de lunes a viernes, de 7 a.m. a 5:30 p.m. hora MT o a través de correo electrónico. Padres, pueden obtener más información sobre cómo proteger la intimidad de los niños en Internet aquí (https://consumer.ftc.gov/identity-theft-and-online-security/protecting-kids-online).

Fecha de Vigencia: 12/07/2023